

Администрация г. Кимры
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 2»
171506 Тверская область, г. Кимры, ул.Л. Толстого, д.14, тел.: 8(48236) 3-15-47
р/сч. 40701810900001000059 отделение Тверь. г. Тверь
ОГРН 1046906023328, ИНН 6910014687, КПП 691001001

УТВЕРЖДЕН
Заведующий МДОУ «Детский сад №2»
А.В. Еременко
01 сентября 2024 г

План работы Совета по питанию на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Утверждение плана работы Совета по питанию на 2024 -2025 учебный год Утверждение графика раздачи питания	Сентябрь	Заведующий	
2	Утверждение списков детей аллергиков	Сентябрь	Заведующий	
3	Оборудование пищеблока и результаты контроля по организации питания детей на группах. Нормы питания детей. Результаты выполнения натуральных норм	Октябрь	Заведующая, кладовщик,старший воспитатель, медсестра	
4	Знакомство с новыми нормативными региональными, локальными документами по питанию. Итоги по накопительной ведомости. Соблюдение режима питания, точности раздачи питания на группах.	ноябрь	Заведующая , медсестра , заместитель заведующей по ВР	
5	Итоги контроля выполнения санэпидрежима на	декабрь	Заведующая , медсестра	

	<p>пищевом, в группах во время организации питания детей.</p> <p>Отчет медсестры по питанию детей за осенний период.</p> <p>Результат питания детей по накопительной ведомости за 4 квартал 2025 года.</p>		„старший воспитатель	
6	<p>Результаты выполнения натуральных норм.</p> <p>Результат выполнения заявок по заводу продуктов.</p> <p>Договор со сторонней организацией по организации питания в ДОУ.</p> <p>Составление заявок на приобретение оборудования для организации питания.</p>	Январь	Заведующий, заместитель заведующего по АХР кладовщик	
7	Ведение документации по организации питания в ДОУ на пищевом	Февраль	аместитель заведующего по АХР кладовщик	
8	Выполнение сроков реализации продуктов и поставка их в ДОУ	март	заместитель заведующего по АХР кладовщик	
9	Отчетная документация по движению продуктов, бракеражная документация	апрель	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, кладовщик, старшая медсестра	
10	<p>Отчет Совета по питанию о работе за год.</p> <p>Задачи на следующий год.</p> <p>Освоение детьми культурно-гигиенических навыков во время еды, соблюдение правил сервировки стола (по результатам контроля)</p>	май	Заместитель заведующей по ВР Старший воспитатель	
11	<p>Организация питьевого режима в летний оздоровительный период</p> <p>Особенности организации питания детей в летний период</p>	июнь	Медсестра, Заместитель заведующего по ВР	